

REGULAMIN WSPÓŁPRACY Z MEDIAMI, PARTNERAMI I PATRONAMI

§ 1. Postanowienia ogólne

1. **Niniejszy Regulamin** (dalej: „Regulamin”) określa zasady przyznawania akredytacji medialnych oraz zasady nawiązywania i realizacji współpracy z Patronami, Partnerami i Sponsorami podczas wydarzeń organizowanych pod marką Targi Fantastyki (dalej: „Wydarzenie” lub „Targi”).
2. **Organizatorem** Wydarzeń jest spółka pod nazwą Targi Fantastyki sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 03-984), przy ul. Umińskiego 28/78, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000987518, NIP: 1133068322 (dalej: „Organizator”).
3. Regulamin ma zastosowanie do wszystkich edycji Wydarzeń organizowanych przez Organizatora, w szczególności do Warszawskich Targów Fantastyki oraz Wakacyjnych Targów Fantastyki, chyba że odrębna Umowa Partnerska lub regulamin danej edycji stanowią inaczej.
4. Terminy, miejsce oraz szczegółowe warunki logistyczne danej edycji Wydarzenia określone są odrębnie i publikowane na stronie www.targifantastyki.pl oraz w materiałach informacyjnych danej edycji.
5. Regulamin stosuje się łącznie z Regulaminem Uczestnictwa, Regulaminem Wystawców oraz Polityką Prywatności Organizatora, dostępnymi na stronie www.targifantastyki.pl.
6. Kontakt w sprawach akredytacji medialnych oraz współpracy partnerskiej:
 - a) akredytacje medialne: media@targifantastyki.pl
 - b) partnerstwa, patronaty, sponsoring: wspolpraca@targifantastyki.pl

§ 2. Definicje

1. **Przedstawiciel Mediów** – dziennikarz, reporter, fotoreporter, redaktor, blogger, twórca internetowy (YouTube, TikTok, Instagram i inne platformy) lub inna osoba prowadząca działalność informacyjną lub twórczą związaną z tematyką Wydarzenia.
2. **Akredytacja Medialna** – bezpłatne uprawnienie do wstępu na teren Wydarzenia w celu przygotowania materiałów medialnych, przyznawane Przedstawicielowi Mediów na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. **Partner** – podmiot, który na podstawie odrębnej umowy z Organizatorem świadczy na rzecz Wydarzenia usługi, dostarcza towary, wsparcie finansowe, barterowe lub promocyjne w zamian za określone świadczenia ze strony Organizatora (ekspozycja marki, przestrzeń aktywacyjna, obecność w komunikacji itp.).
4. **Patron Medialny** – Partner będący redakcją, stacją radiową lub telewizyjną, platformą internetową lub innym podmiotem medialnym, obejmujący Wydarzenie patronatem medialnym na zasadach określonych w odrębnej umowie.
5. **Sponsor** – Partner udzielający Organizatorowi wsparcia finansowego lub rzeczowego w zamian za świadczenia promocyjne i marketingowe określone w umowie sponsoringowej.
6. **Umowa Partnerska** – umowa zawarta pomiędzy Organizatorem a Partnerem, Patronem Medialnym lub Sponsorem, określająca szczegółowy zakres współpracy, świadczeń i wynagrodzenia (lub barteru).
7. **Identyfikator** – imienny identyfikator, opaska lub inny znak rozpoznawczy potwierdzający uprawnienia Przedstawiciela Mediów lub przedstawiciela Partnera na terenie Wydarzenia.
8. **Strefa Partnera / Strefa Aktywacji** – powierzchnia na terenie Wydarzenia udostępniona Partnerowi na zasadach określonych w Umowie Partnerskiej.

§ 3. Zasady przyznawania akredytacji medialnej

1. O Akredytację Medialną mogą ubiegać się w szczególności dziennikarze, reporterzy, fotoreporterzy, operatorzy, przedstawiciele redakcji prasowych, radiowych, telewizyjnych i internetowych, a także twórcy prowadzący blogi, kanały wideo, podcasty lub profile w mediach społecznościowych o tematyce zgodnej z profilem Wydarzenia (popkultura, fantastyka, gry, komiks, cosplay, nowe technologie).
2. Akredytacja Medialna jest bezpłatna. Liczba akredytacji na daną edycję Wydarzenia jest ograniczona, a przesłanie zgłoszenia nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.
3. Warunkiem ubiegania się o Akredytację Medialną jest prawidłowe wypełnienie formularza akredytacyjnego udostępnionego przez Organizatora lub zgłoszenie się drogą mailową, oraz akceptacja niniejszego Regulaminu.
4. W formularzu zgłoszeniowym należy podać w szczególności:
 - a) imię i nazwisko, adres e-mail oraz numer telefonu kontaktowego,
 - b) nazwę redakcji, medium, kanału lub projektu (jeżeli dotyczy),
 - c) charakter prowadzonej działalności lub pełnioną funkcję,
 - d) adres strony internetowej, portfolio lub profilu w mediach społecznościowych wraz z przykładowymi publikacjami,
 - e) planowany sposób i zakres relacjonowania Wydarzenia oraz przewidywane miejsce publikacji materiału.
5. Każde zgłoszenie podlega indywidualnej ocenie Organizatora, który bierze pod uwagę w szczególności: zgodność profilu medium z tematyką Wydarzenia, regularność publikacji i aktywność redakcyjną, zasięg i popularność wśród odbiorców zainteresowanych profilem Wydarzenia oraz możliwości organizacyjne i limit dostępnych akredytacji.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyznania Akredytacji Medialnej bez podania przyczyny, w tym w przypadku otrzymania nadmiernej liczby zgłoszeń z tej samej redakcji, kanału lub profilu.
7. Organizator może zwrócić się do zgłaszającego o uzupełnienie zgłoszenia lub o dodatkowe informacje niezbędne do jego rozpatrzenia.

8. Informacja o przyznaniu lub odmowie przyznania Akredytacji Medialnej przekazywana jest na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu, w terminie ustalonym odrębnie dla danej edycji Wydarzenia.
9. Organizator może zakończyć przyjmowanie zgłoszeń przed wskazanym terminem w przypadku wyczerpania puli dostępnych akredytacji.
10. Akredytacja Medialna jest imienna i nie może być przekazana ani udostępniona innej osobie.

§ 4. Prawa i obowiązki Przedstawicieli Mediów

1. Akredytacja Medialna uprawnia do wstępu na teren Wydarzenia oraz przygotowywania materiałów prasowych, fotograficznych, filmowych i innych materiałów medialnych dotyczących Wydarzenia.
2. W ramach Akredytacji Medialnej Organizator może zapewnić, stosownie do możliwości organizacyjnych danej edycji:
 - a) dostęp do wyznaczonej strefy prasowej (jeśli taka jest przewidziana na danej edycji) lub do strefy B2B,
 - b) możliwość przeprowadzania wywiadów z przedstawicielami Organizatora, wystawcami, gośćmi i twórcami – po uprzednim uzgodnieniu,
 - c) dostęp do materiałów prasowych i informacyjnych,
 - d) możliwość wykonywania zdjęć oraz nagrań wideo z przebiegu Wydarzenia, z zastrzeżeniem ograniczeń wskazanych w ust. 5–6 poniżej.
3. Akredytacja Medialna nie gwarantuje możliwości przeprowadzenia wywiadu z konkretną osobą ani udziału w konkretnym punkcie programu – wymaga to każdorazowo zgody zainteresowanej osoby oraz uwzględnienia harmonogramu Wydarzenia.
4. Przedstawiciel Mediów zobowiązany jest nosić Identyfikator w widocznym miejscu przez cały czas przebywania na terenie Wydarzenia oraz stosować się do poleceń Organizatora, ochrony i służb porządkowych.
5. Ze względu na charakter Wydarzenia – w tym udział licznych uczestników w kostiumach (cosplay) – Przedstawiciel Mediów zobowiązany jest każdorazowo uzyskać zgodę danej osoby przed wykonaniem lub opublikowaniem jej wizerunku w zbliżeniu lub w sposób umożliwiający jej identyfikację, a w przypadku osoby małoletniej – dodatkowo zgodę jej opiekuna prawnego. Dobrą praktyką jest pytanie o zgodę przed fotografowaniem, nawet jeśli uczestnik znajduje się w przestrzeni ogólnodostępnej.
6. Organizator może ograniczyć lub wyłączyć możliwość fotografowania, filmowania lub nagrywania dźwięku w wybranych strefach lub podczas wybranych punktów programu – ze względów organizacyjnych, bezpieczeństwa, ochrony praw autorskich, ochrony wizerunku lub na życzenie występującego artysty, twórcy bądź gościa.
7. Korzystanie z Akredytacji Medialnej nie może zakłócać przebiegu prelekcji, pokazów, konkursów, warsztatów ani innych punktów programu Wydarzenia.
8. Przedstawiciel Mediów ponosi odpowiedzialność za własny sprzęt fotograficzny, filmowy i inny wniesiony na teren Wydarzenia – Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty pozostawione bez nadzoru.
9. Dobrą praktyką jest, aby Przedstawiciel Mediów przygotował i opublikował materiał dotyczący Wydarzenia w medium, z którym współpracuje, oraz przekazał Organizatorowi – w terminie do 30 dni po zakończeniu danej edycji – link do publikacji lub wybrane materiały (zdjęcia, nagrania) dokumentujące Wydarzenie.
10. Z chwilą dobrowolnego przekazania Organizatorowi materiałów, o których mowa w ust. 9 powyżej, Przedstawiciel Mediów udziela Organizatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej licencji na ich wykorzystanie w celach informacyjnych, dokumentacyjnych, archiwalnych i promocyjnych związanych z Wydarzeniem, obejmującej w szczególności publikację na stronie internetowej i w mediach społecznościowych Organizatora, w materiałach prasowych oraz w podsumowaniach i materiałach promujących kolejne edycje Wydarzenia. Organizator oznaczy autora materiału, jeżeli przekaże on dane do oznaczenia, a charakter publikacji na to pozwala.

§ 5. Zasady nawiązywania współpracy z Partnerami, Patronami Medialnymi i Sponsorami

1. Współpraca Partnera, Patrona Medialnego lub Sponsora z Organizatorem odbywa się na podstawie odrębnej Umowy Partnerskiej, zawieranej w formie pisemnej, dokumentowej (e-mail) lub elektronicznej, określającej w szczególności: zakres świadczeń Organizatora (m.in. ekspozycja logotypu, powierzchnia aktywacyjna, obecność w komunikacji, tytuł Partnera/Patrona danej edycji), zakres świadczeń Partnera (finansowych, barterowych, rzeczowych lub promocyjnych), edycję Wydarzenia, której dotyczy współpraca, oraz zasady rozliczenia.
2. Niniejszy Regulamin określa ogólne zasady współpracy i obowiązuje niezależnie od postanowień indywidualnej Umowy Partnerskiej; w zakresie nieuregulowanym Umową Partnerską lub w przypadku sprzeczności, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy Partnerskiej.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do indywidualnej oceny każdej propozycji współpracy oraz do odmowy jej nawiązania bez podania przyczyny, w szczególności, jeżeli charakter działalności podmiotu ubiegającego się o współpracę pozostaje w sprzeczności z profilem, wartościami lub dobrymi obyczajami Wydarzenia.
4. Partner zobowiązany jest prowadzić działania promocyjne, reklamowe i aktywacyjne wyłącznie w granicach przydzielonej mu Strefy Partnera oraz zgodnie z zakresem uzgodnionym w Umowie Partnerskiej. Prowadzenie działań reklamowych poza przydzieloną strefą wymaga uprzedniej pisemnej zgody Organizatora.
5. Zabronione jest reklamowanie lub promowanie na terenie Wydarzenia towarów lub usług podmiotów trzecich niebędących stroną Umowy Partnerskiej, bez uprzedniej zgody Organizatora.
6. Posługiwanie się nazwą Wydarzenia, znakiem towarowym, logotypem lub innymi oznaczeniami Organizatora przez Partnera jest dozwolone wyłącznie w zakresie i na zasadach określonych w Umowie Partnerskiej lub po uprzednim odrębnym uzgodnieniu z Organizatorem.

7. Partner ponosi wyłączną odpowiedzialność za zgodność z prawem prowadzonej przez siebie działalności, w tym organizowanych konkursów, loterii i akcji promocyjnych oraz wykorzystywanych znaków towarowych, wzorów i treści chronionych prawem autorskim, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawą z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej.
8. Rozliczenia pomiędzy Organizatorem a Partnerem (w modelu finansowym, barterowym lub mieszanym) odbywają się na zasadach określonych w Umowie Partnerskiej.

§ 6. Realizacja współpracy na terenie Wydarzenia

1. Organizator udostępnia Partnerowi Strefę Aktywacji lub inną powierzchnię w lokalizacji wskazanej przez Organizatora, z zastrzeżeniem prawa do zmiany lokalizacji z przyczyn organizacyjnych, technicznych lub niezależnych od Organizatora.
2. Godziny montażu, demontażu oraz udostępnienia Strefy Partnera Uczestnikom Wydarzenia określone są odrębnie dla każdej edycji i przekazywane Partnerowi drogą elektroniczną.
3. Partner odpowiada za stan techniczny, bezpieczeństwo oraz zgodność z przepisami przeciwpożarowymi i BHP elementów zabudowy, sprzętu i materiałów wnoszonych w ramach realizacji Strefy Aktywacji.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności materialnej za mienie Partnera pozostawione na terenie Wydarzenia bez nadzoru, ani za szkody wyrządzone przez Uczestników lub osoby trzecie w obrębie Strefy Partnera, chyba że szkoda wynika z winy umyślnej Organizatora.
5. Partner ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie, swoich pracowników lub przedstawicieli na terenie Wydarzenia, w tym za zniszczenie mienia Organizatora lub obiektu.
6. Bez porozumienia z Organizatorem na teren Wydarzenia nie wolno wносить przedmiotów niebezpiecznych, broni, materiałów wybuchowych, substancji toksycznych lub łatwopalnych, a także alkoholu i środków odurzających. Na terenie Wydarzenia obowiązuje zakaz agitacji politycznej.
7. Przedstawiciele Partnera zobowiązani są posiadać widoczny Identyfikator oraz stosować się do poleceń Organizatora, ochrony i służb porządkowych.

§ 7. Wizerunek i materiały promocyjne

1. Podczas Wydarzenia wykonywane są fotografie oraz rejestrowane materiały wideo przez Organizatora oraz akredytowanych Przedstawicieli Mediów.
2. Partner wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie przez Organizatora w celach promocyjnych, dokumentacyjnych, informacyjnych oraz sprawozdawczych zdjęć i materiałów wideo przedstawiających jego Strefę Aktywacji, logotyp oraz przedstawicieli obecnych na terenie Wydarzenia, chyba że Umowa Partnerska stanowi inaczej.
3. Organizator zobowiązuje się wykorzystywać oznaczenia i materiały Partnera wyłącznie w zakresie i formie uzgodnionej w Umowie Partnerskiej.
4. Jakiegokolwiek dodatkowe wykorzystanie wizerunku, logotypu lub materiałów Partnera poza zakresem Umowy Partnerskiej wymaga odrębnej zgody Partnera.

§ 8. Cofnięcie akredytacji lub rozwiązanie współpracy

1. Organizator ma prawo cofnąć Akredytację Medialną w każdym czasie w przypadku:
 - a) naruszenia niniejszego Regulaminu lub Regulaminu Uczestnictwa,
 - b) nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa lub poleceń Organizatora, ochrony lub służb porządkowych,
 - c) przekazania lub udostępnienia Identyfikatora innej osobie,
 - d) utrudniania przebiegu Wydarzenia, pracy Organizatora, wystawców, artystów lub innych Przedstawicieli Mediów,
 - e) korzystania z Akredytacji Medialnej w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem.
2. Cofnięcie Akredytacji Medialnej oznacza natychmiastową utratę wynikających z niej uprawnień oraz obowiązek zwrotu Identyfikatora na żądanie Organizatora.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Partnerskiej ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Partnera postanowień niniejszego Regulaminu, Umowy Partnerskiej lub obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w przypadku działań sprzecznych z dobrymi obyczajami, godzących w dobre imię Organizatora lub Wydarzenia, lub zagrażających bezpieczeństwu Uczestników.
4. Zasady rozliczenia w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Partnerskiej określa ta Umowa; w braku odmiennych postanowień stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9. Odpowiedzialność i siła wyższa

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie, zmianę terminu lub zakresu Wydarzenia z przyczyn od niego niezależnych, w tym wskutek działania siły wyższej, decyzji organów administracji publicznej, stanu epidemii lub klęski żywiołowej. W takim przypadku Organizator poinformuje niezwłocznie Przedstawicieli Mediów i Partnerów oraz w miarę możliwości, zaproponuje alternatywny termin realizacji świadczeń.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu Wydarzenia, w tym godzin, miejsc oraz listy występujących gości, co nie stanowi podstawy do roszczeń wobec Organizatora, o ile nie wpływa istotnie na zakres świadczeń przewidzianych Umową Partnerską.

§ 10. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych osób ubiegających się o Akredytację Medialną oraz przedstawicieli Partnerów, Patronów Medialnych i Sponsorów jest Targi Fantastyki sp. z o.o., ul. Umińskiego 28/78, 03-984 Warszawa.
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu rozpatrzenia zgłoszenia akredytacyjnego, nawiązania i realizacji współpracy, kontaktu w sprawach organizacyjnych oraz – za odrębną zgodą – w celach marketingowych, na zasadach szczegółowo opisanych w Polityce Prywatności Organizatora, dostępnej na stronie www.targifantastyki.pl.
3. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Kontakt w sprawach danych osobowych: kontakt@targifantastyki.pl.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Przesłanie formularza akredytacyjnego lub zawarcie Umowy Partnerskiej jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z niniejszym Regulaminem i jego akceptacją.
2. Osoby akredytowane oraz przedstawiciele Partnerów zobowiązani są dodatkowo przestrzegać Regulaminu Uczestnictwa i (jeśli dotyczy) Regulaminu Wystawców obowiązującego na danej edycji Wydarzenia.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Informacja o zmianach zostanie opublikowana na stronie www.targifantastyki.pl, z odpowiednim wyprzedzeniem przed kolejną edycją Wydarzenia.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
5. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów dotyczących konsumentów.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie www.targifantastyki.pl.